



- Sichereres Chatten und einfaches Teilen von Dokumenten
- Multimediale Kommunikation mit mehreren Beteiligten
- Spontane Audio- und Videokonferenzen, Bildschirmfreigaben und Dateiübertragungen
- Kontinuierliche Chaträume („Bubbles“) für die Gruppenkommunikation
- Überall und auf jedem Endgerät arbeiten – über Desktops, Web Interfaces und Smartphones (iOS und Android)

Allgemeine Kundendaten

<input type="text"/>
A1 Kundennummer
<input type="text"/>
Name der Bildungseinrichtung
<input type="text"/>
Ansprechpartner
<input type="text"/>
A1 Festnetznummer (verrechnung erfolgt hierüber)
<input type="text"/>
E-Mail
<input type="text"/>
Webadresse

Administratorinformationen (Selbstadministration)

<input type="text"/>
Vor und Nachname
<input type="text"/>
Telefonnummer für Rückfragen (Mobil)
<input type="text"/>
E-Mail
Die E-Mail Adresse des Administrators ist für die Ersteinrichtung notwendig, damit die Firma auf der Plattform freigeschaltet werden kann. Der Administrator ist auch für das Anlegen und Verwalten von weiteren Usern und Administratoren im Verwaltungstool „Emily“ zuständig, kann diese Funktion aber auch nachträglich an andere übergeben.



KOSTEN pro Monat pro Lehrer (können gemischt verwendet werden)

kostenlos	€ 2,- pro Monat	€ 4,- pro Monat	pay per use
ESSENTIAL	BUSINESS	ENTERPRISE	ENTERPRISE CONFERENCE
FREE OF CHARGE	Premium subscription	Premium subscription	Premium subscription
Collaboration services	Collaboration services	Collaboration services	Collaboration services
Multiple platforms (Desktop, Web, Smartphone, Tablet)	Multiple platforms (Desktop, Web, Smartphone, Tablet)	Multiple platforms (Desktop, Web, Smartphone, Tablet)	Multiple platforms (Desktop, Web, Smartphone, Tablet)
Contacts, Lists, Guest users	Contacts, Lists, Guest users	Contacts, Lists, Guest users	Contacts, Lists, Guest users
Group chat	Group chat	Group chat	Group chat
Team collaboration (bubbles) Up to 20 participants	Team collaboration (bubbles) Up to 100 participants Manage multiple organizers	Team collaboration (bubbles) Up to 300 participants Manage multiple organizers	Team collaboration (bubbles) Up to 300 participants Manage multiple organizers
Voice and video calling, Screen/app sharing one to one	Voice and video calling, Screen/app sharing one to one	Voice and video calling, Screen/app sharing Up to 30 participants	Voice and video calling, Screen/app sharing Up to 30 participants
File sharing, Storage 1 GB	File sharing, Storage 1 GB	File sharing, Storage 20 GB	File sharing, Storage 20 GB
	Call Recording (one to one)	Call Recording (one to one)	Call Recording (one to one)
		Microsoft Office 365 Exchange, Google Calendar	Microsoft Office 365 Exchange, Google Calendar
		Microsoft Outlook plug-in	Microsoft Outlook plug-in
		Microsoft Azure Active Directory Contact search	Microsoft Azure Active Directory Contact search

*Featureset kann herstellerseitig erweitert/verändert werden. Der Admin kann beliebige Services freischalten. Diese werden jeweils monatlich im Nachhinein für das jeweils vergangene Kalendermonat abgerechnet. Es erfolgt keine Aliquotierung. Somit wird auch im Monat der Bestellung, unabhängig davon, ob diese zu Monatsbeginn oder erst am Monatsende freigeschaltet wird, der volle Monatsbetrag verrechnet. Gleiches gilt für die Deaktivierung eines Services, das Monat, in dem deaktiviert wird, wird bis zum Monatsende voll verrechnet. Darüber hinaus besteht keine Kündigungsfrist, der Admin kann somit am Monatsletzten Services deaktivieren und muss sie ab dem nächsten Kalendermonat nicht mehr bezahlen.

Link zu den Konferenzentgelten bei Einwahl in die Konferenzbrücke:
<http://cdn12.a1.net/m/resources/media/pdf/Alcatel-Lucent-Rainbow-von-A1-Konferenzserviceentgelte.pdf>

Ohne vollständig ausgefülltes Datenblatt kann der Dienst nicht eingerichtet werden.
 Die angegebenen Systemvoraussetzungen sind vom Auftraggeber vor der Einrichtung des Dienstes durch A1 sicherzustellen.
 Die Verrechnung der einzelnen Dienste wie z.B.: Konferenzeinwahlverbindungen und Teilnehmerlizenzen werden monatlich über die oben angegebene Festnetz-Telefonnummer abgerechnet, und können monatlich gekündigt werden.
 Zur Einschulung des Administrators, sowie der User erhalten Sie Zugang zu Schulungsunterlagen.

Wichtige Info:

A1 ist kann Ihnen zum jetzigen Zeitpunkt folgende Lösung bieten, die mobiles Arbeiten ermöglicht. Die Lösung basiert auf der beiliegenden Beschreibung und wird zu den genannten AGB erbracht. Die Vertragsabwicklung erfolgt auf Grundlage der Allgemeinen Geschäftsbedingungen (AGB KOMM) samt den jeweils maßgeblichen Leistungsbeschreibungen (LB) und Entgeltbestimmungen (EB) der A1 Telekom Austria AG, in der jeweils gültigen Fassung und sind unter www.A1.net abrufbar. Mit seiner Unterschrift erklärt der Kunde die AGB samt den jeweils maßgeblichen LB und EB vor Angebotstellung gelesen zu haben und damit einverstanden zu sein.

Rechtlich bedeutsame Erklärungen von A1 können dem Kunden auch elektronisch per E-Mail an die vom Kunden bekanntgegebene E-Mail-Adresse mitgeteilt werden.

Indexsicherung: Die Preise unterliegen einer jährlichen Wertsicherung nach dem Verbraucherpreisindex (VPI) 2010 oder dem an seine Stelle tretenden Index. Ausgangsbasis für die Wertsicherungsberechnung ist die für den Monat, in dem das gegenständliche Angebot gelegt wurde, verlaubliche Indexzahl. Diese Bestimmung regelt die Indexsicherung abschließend, Bestimmungen aus AGB kommen für die Indexierung nicht zur Anwendung.

Leistungsänderung: A1 ist berechtigt, die angebotenen Leistungen jederzeit durch technologisch weitgehend gleichwertige Lösungen zu ersetzen, sofern die vertraglich zugesagten Funktionalitäten unberührt bleiben.

Gerichtsstand: Als ausschließlich zuständiges Gericht wird das für Handelssachen zuständige Gericht in Wien vereinbart. Es gilt österreichisches Recht unter Ausschluss der Normen des UN Kaufrechts sowie aller Normen, die auf dieses verweisen.

Daten werden maschinell verarbeitet, daher können Änderungen nicht berücksichtigt werden. Vorbehaltlich Satz- und Druckfehler. Alle Entgelte excl. USt.

Unterschrift (zeichnungsberechtigt)

Ort/Datum

Senden Sie das unterschriebene Formular als pdf per mail an: fftcccomrainbow@a1.at